

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 35/2019

Burmistrza Gminy i Miasta Szadek

z dnia 3 kwietnia 2019 r.

Karta oceny formalnej wniosku

Ogólne dane dotyczące wniosku	
1. Tytuł zadania publicznego	
2. Nazwa i adres podmiotu	
3. Numer oferty	

KRYTERIA FORMALNE

Wniosek spełnia wymogi formalne jeżeli:	TAK/NIE*	uwagi
- został złożony na właściwym formularzu wraz ze wszystkimi załącznikami		
- formularz wniosku został prawidłowo wypełniony		
- został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym		
- został złożony przez podmiot uprawniony		
- został złożony na zadanie ogłoszone w konkursie zgodnie z działalnością statutową wnioskodawcy		
- jest podpisany przez osoby do tego upoważnione		

Podpisy członków Komisji oceniających wniosek.

1.
2.
3.
4.

Oferta spełnia wymogi formalne / nie spełnia wymogów formalnych i podlega / nie podlega ocenie** merytorycznej.

.....
podpis Przewodniczącego Komisji

* wpisać właściwe

** niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 35/2019

Burmistrza Gminy i Miasta Szadek

z dnia 3 kwietnia 2019 r.

Karta oceny merytorycznej wniosku

Ogólne dane dotyczące wniosku	
1. Tytuł zadania publicznego	
2. Nazwa i adres podmiotu	
3. Numer oferty	

KRYTERIA MERYTORYCZNE

Ocena merytoryczna wniosku dokonywana jest w oparciu o:	Ilość punktów	uwagi
Możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę		
Kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania		
Udział wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, w stosunku do całkowitych kosztów zadania		
Realizacja zleconych zadań publicznych przez oferenta w latach poprzednich, biorąc pod uwagę jakość i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków		
Udział środków własnych, udział innych źródeł finansowania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania		
Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego oraz merytoryczna zawartość oferty		
ŁĄCZNIE		

Podpisy członków Komisji oceniających wniosek.

1.
2.
3.
4.

Oferta spełnia wymogi merytoryczne / nie spełnia wymogów merytorycznych.**

.....
podpis Przewodniczącego Komisji

* wpisać ilość punktów

** niepotrzebne skreślić